

## Bilaga 1: Policydokument med styrelsens förslag till justeringar

### SFAMs ST-dagar – policydokument

SFAMs ST-dagar arrangeras återkommande i form av en kongress för ST-läkare i allmänmedicin där tillfälle ges till fortbildning, nätverkande och utbytande av erfarenheter. Det har varit ett uppskattat tillfälle för uppdatering kunskapsmässigt så väl som för kollegiala möten.

ST-dagarna genomfördes första gången år 2003 och arrangeras sedan år 2006 i SFAMs regi. Kongressen har vuxit de senaste åren och ofta genomförts med 300-350 deltagare från hela landet.

ST-dagarna planeras och genomförs av ST-läkare från den region där kongressen hålls det aktuella året. SFAM står bakom arrangemanget som ekonomisk garant.

Konferensen **syfte** kan sammanfattas

- Att stärka den allmänmedicinska identiteten genom att erbjuda en mötesplats för erfarenhetsutbyte, kollegial diskussion och social samvaro
- Att bidra till ST-läkarnas fortbildning genom seminarier, föreläsningar och workshops/övningar inom relevanta områden
- Att öka intresset för allmänmedicin och bidra till rekrytering genom att AT-läkare i det landsting/den region som arrangerar kongressen bjuds in att delta

### SFAM

SFAM ställer upp bakom arrangemanget som ekonomisk garant vid en eventuell förlust, detta under förutsättning att budget lämnats in och godkänts enligt fastställda tidsramar (se nedan).

SFAMs råd och nätverk, inte minst ST-rådet, kan vid behov bidra med idéer, förslag på föreläsare/seminariehållare och förmedla kontakter.

SFAMs kansli har ibland mot avgift tagit över vissa administrativa uppgifter exempelvis anmälningsförfarande (framförallt då kongressbyrå lokalt ej anlitas).

SFAM tillhandahåller ST-dagarnas hemsida [www.st-dagarna.se](http://www.st-dagarna.se) och kansliet är behjälpligt med inlogg för arrangörsgruppen.

SFAM har i utbyte mot ovanstående av tradition erbjudits utställarplats utan avgift. ST-dagarna har erbjudits fri annonsplats i tidningen AllmänMedicin. ST-rådet tillsammans med SFAMs kansli bemannar SFAMs utställarmonter och ST-rådet har ibland även hållit seminarium kring bland annat ST-tjänstgöring och dess upplägg.

### Arrangörsgrupp

Arrangörsgruppen utgörs av ST-läkare i allmänmedicin i den region/det landsting där kongressen anordnas. Det absoluta huvudansvaret för planering, budgetering, annonserande och genomförande av ST-dagarna ligger hos denna grupp.

Erfarenheten har visat att detta innebär en hel del arbete och att det ofta är en fördel att anlita en kongressbyrå eller liknande för hjälp med administrativa och praktiska uppgifter inklusive anmälningsförfarande, budgetarbete, fakturering, ekonomisk redovisning samt praktiska uppgifter före och under kongressens genomförande. För ST-läkargruppen innebär arbetet inför, under och efter kongressen uppgifter som sträcker sig långt utanför den kliniska vardagen och ger nyttig träning

i ledarskap och förhandling, insyn i ekonomi och budgetering samt en inblick i ett allmänmedicinskt nätverk i ett större sammanhang. Utifrån bland annat detta, men även utifrån det positiva för respektive landsting/region i att kongressen hålls där, är det inte orimligt att ST-läkarna tillåts arbeta med kongressen på betald arbetstid cirka 0,5-1 dag/månad under 6-12 månader innan dess genomförande. Detta är självklart en förhandlingsfråga för respektive arrangörsgrupp med arbetsgivare.

Ett gott råd är att ha kontakt med arrangörsgrupp från föregående år för att få hjälp längs med vägen och undvika "fallgropar" (utvärderingar finns ofta att tillgå). En checklista med praktiska och viktiga moment under arrangerandet av ST-dagarna finns att tillgå hos SFAMs kansli.

Under förutsättning att budget lämnats in och godkänts enligt nedan samt att budget hålls vid den ekonomiska redovisningen har arrangörsgruppen möjlighet att gemensamt genomföra en utvärderingsresa (se nedan).

### **Ekonomi**

Budget skall lämnas till SFAM och godkännas av styrelsen minst 6 månader innan kongressen.

Budgetmall kan rekvireras från SFAMs kansli om kongressbyrå som är behjälplig med detta ej anlitas. Budget skall innehålla en post på 100 000 sek för oförutsedda utgifter samt kostnad för utvärderingsresa.

En budget i balans är en förutsättning för utvärderingsresans genomförande. Fördelning av ett eventuellt överskott av ST-dagarna bör regleras i det avtal som tecknas mellan SFAM och arrangörsgruppen inför varje kongress. Utifrån hur bidragen ser ut, ekonomiskt och på annat vis, från SFAM centralt, lokal SFAM-avdelning och region/landsting är det inte orimligt att tänka sig att en eventuell vinst fördelas mellan dessa aktörer på lämpligt sätt.

### **Utvärderingsresa**

Under förutsättning att följande punkter uppfylls bjuds arrangörsgruppen på en utvärderingsresa efter ST-dagarnas genomförande (resa bör helst bokas och betalas under samma ekonomiska år som kongressen genomförs):

- Budget inkluderar kostnad för utvärderingsresa (10 000 sek per person i arrangörsgrupp enligt 2017 års pengavärde)
- Budget i balans vid ekonomisk redovisning
- Resa med allmänmedicinskt tema
- Resa godkänd av SFAMs styrelse

### **Sponsorer/utställare/samarbetspartners**

Det står arrangörsgruppen fritt att välja samarbetspartners/sponsorer så länge man följer SFAMs stadgar vilka bland annat innebär att samarbete med läkemedelsindustrin ej är tillåtet. Ofta har den region/det landsting där kongressen genomförts bidragit ekonomiskt, dels med arbetstid för arrangörsgruppen, dels med rent ekonomiskt stöd till kongressen. Detta har motiverats av att kongressen bidrar med positiv uppmärksamhet för primärvården och regionen/landstinget.

Av tradition har vissa samarbetspartners återkommande bidragit till ST-dagarnas genomförande på olika sätt:

- Transportstyrelsen – återkommande seminarium/föreläsning om körkortsintyg (utan föreläsarkostnad) samt utställarmonter (mot utställarkostnad)
- Läkartidningen – förmånligt pris för annons i tidning samt på hemsida (ibland även deltagit som utställare)
- Tidningen AllmänMedicin, se ovan

Vid god framförhållning vad gäller avtalstecknande med sponsorer/utställare och planering av kommande ST-dagar skulle det underlätta betydligt om överenskommelser gällande utställarplats skrevs för mer än ett enskilt tillfälle i taget. Sponsorsökande tar mycket kraft och tid i anspråk, samtidigt som flertalet utställare uttryckt vilja att återkommande medverka vid ST-dagarna.

### **Hålltider**

- Planering av ST-dagarna tar cirka 8-12 månader i anspråk då bland annat bokning av konferenslokal, anlitande av föreläsare och annonsering bör göras med god framförhållning
- Avtal gällande arrangerandet av ST-dagarna skall skrivas mellan arrangörsgrupp och SFAM minst 6 månader innan kongressen
- Budget skall inlämnas till SFAM för godkännande av styrelsen minst 6 månader innan kongressen